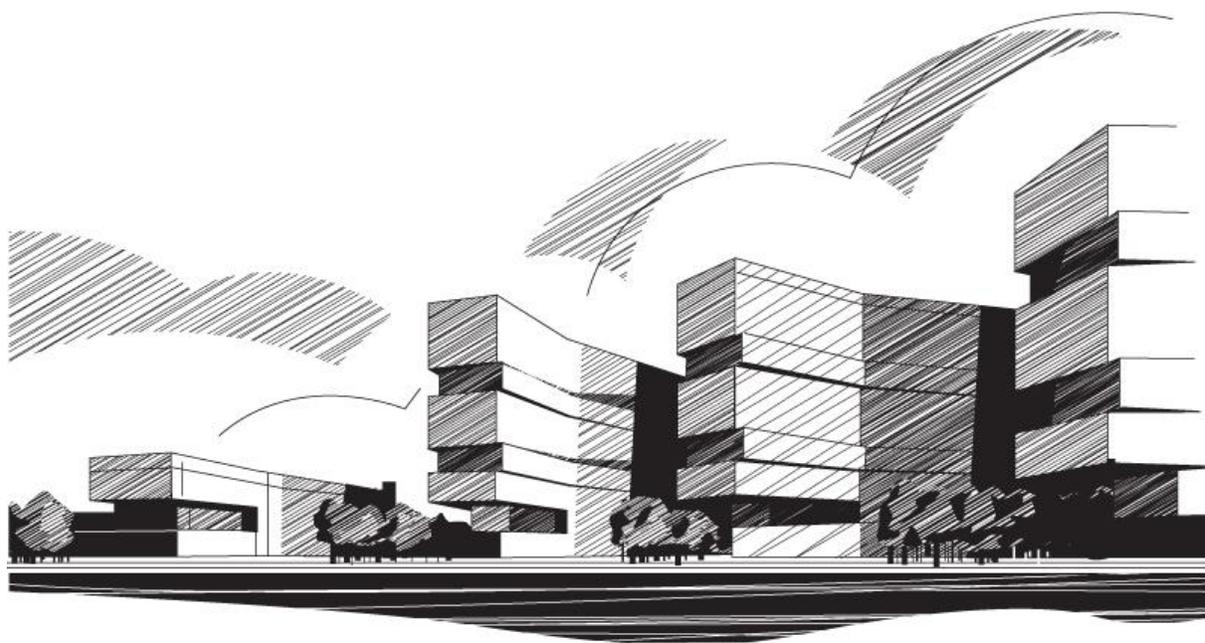


Временное Положение о менторской программе ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга»



Преамбула

Сегодня в бизнес-инкубаторах США и Европы менторство является одним из ключевых инструментов поддержки молодых инновационных компаний. Менторство позволяет получить ценные знания, поддержку, приобрести необходимые знакомства и связи, подобрать правильных партнеров и др. Менторство – тип формального и неформального взаимоотношения между опытным предпринимателем, выступающим в роли наставника (ментором) и начинающим предпринимателем, выступающим в роли ученика (протее). В процессе менторства происходит передача знаний, опыта, связей и поддержки от ментора к протее. Как правило, ментор обладает большой компетенцией как в предпринимательстве, так и в своей отрасли и готов делиться своим опытом за нематериальные выгоды.

Настоящее Положение устанавливает порядок организации менторской программы для резидентов Бизнес-инкубатора Технопарка «Ингрия» (структурного подразделения ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга»).

Методологической основой настоящего Положения является исследование менторских программ, приведенное в Приложении 1.

1. Общие положения

1. Настоящее Временное «Положение о менторской программе ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга» (далее – Положение) определяет общие принципы организации менторской программы, подбора менторов и протее, организации взаимодействия участников менторской программы.
2. Положение разработано в соответствии с Уставом ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга» и иными документами, регламентирующими деятельность ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга», законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации.
3. В целях настоящего Положения применяются термины и определения, приведенные в разделе «Основные определения». Термины, специально не введенные в разделе «Основные определения», используются в значениях, установленных в Концепции создания Технопарка «Ингрия»¹, «Временном положении о допуске в Бизнес-инкубатор», «Временном положении об оказании услуг в Бизнес-инкубаторе», иными регламентирующими документами Общества, а также в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
4. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются генеральным директором ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга».
5. Даты вступления в силу настоящего Положения, а также изменений и дополнений к нему, определяются генеральным директором ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга».

2. Основные определения

Менторинг — некоммерческие добровольные взаимоотношения между двумя сторонами: ментором и протее (как физическими лицами), в процессе которых переходит передача знаний, опыта, связей и поддержки от ментора к протее при содействии компании-организатора.

Менторская программа — программа по развитию менторинга, организованная ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга» для резидентов Бизнес-инкубатора Технопарка «Ингрия».

Ментор — специалист, предприниматель или эксперт, отобранный сотрудниками Организатора в качестве ментора и давший согласие на участие в менторской программе. Менторы оказывают содействие резидентам при решении нестандартных управленческих и технических задач, а также осуществляют независимую экспертную оценку проектов на добровольной основе. Ментор выступает как физическое лицо. При необходимости, ментором может быть сотрудник компании-резидента Бизнес-инкубатора «Ингрия».

¹ Концепция создания Технопарка в сфере высоких технологий в Санкт-Петербурге утверждена решением Совета директоров ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга» (Протокол № 6 от 11.06.2008 г.)

Резидент бизнес-инкубатора (резидент) – лицо, успешно прошедшее процедуру отбора и заключившее договор на предоставление статуса резидента бизнес-инкубатора «Ингрия».

Проект – деятельность резидента, направленная на создание уникального продукта и/или услуги, соответствующая допустимым направлениям деятельности резидентов (см. Приложение 1 Положения о допуске в бизнес-инкубатор «Ингрия»).

Протеже — один из руководителей Резидента, давший согласие на участие в менторской программе. Протеже выступает как физическое лицо.

Организатор – ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга» в лице сотрудников, ответственных за реализацию менторской программы. Организатор выступает как юридическое лицо.

Стороны — ментор и протеже.

Бизнес-инкубатор — структурное подразделение ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга», оказывающее поддержку малым инновационным компаниям (обществам с ограниченной ответственностью и индивидуальным предпринимателям, отнесенным к субъектам малого предпринимательства).

Координатор менторской программы — сотрудник ОАО «Технопарк Санкт-Петербурга» ответственный за координацию всех участников: менторов, протеже, кураторов, других сотрудников организатора. Назначается директором Бизнес-инкубатора.

База менторов — база в электронном виде, где указана информация о менторах (компетенция, интересующие проекты, контактные данные), которую ведет Координатор менторской программы.

Реестр резидентов — база в электронном виде, где указана информация о Проектах (контактные данные, направления деятельности), которую ведут сотрудники Бизнес-инкубатора.

3. Принципы Менторинга

1. Участие в менторинге является добровольным для ментора и протееже.
2. Ментор может вести одновременно несколько Протееже. Протееже может сотрудничать с несколькими Менторами при условии согласия каждого Ментора на совместное ведение проекта.
3. Любая из сторон вправе отказаться от участия в Программе в любое время.
4. Ментор и Протееже признают риск намеренного или случайного раскрытия третьим лицам информации, полученной в рамках менторинга, и самостоятельно прилагают усилия для урегулирования обмена информацией.
5. Ментор не выступает в качестве профессионального консультанта и представителя какой-либо компании. Все рекомендации ментор дает как частное лицо.
6. Ментор оказывает поддержку протееже в форме рекомендаций, обсуждений, предоставления информации и т.п., однако не гарантирует обязательного предоставления Протееже необходимой информации по его запросу. Ментор не принимает активного участия в развитии бизнесе Протееже, но при желании ментор может предоставить протееже контакты или познакомить с потенциальным партнером, клиентом или инвестором.
7. Ни ментор, ни организатор не несут ответственности за последствия действий или бездействий, вызванных рекомендациями ментора.
8. Стороны понимают, что совмещение менторинга с деловыми отношениями сторон (либо как частных лиц, либо как представителей организаций, включая договора об инвестициях, поставках, оказании услуг), влечет риск конфликта интересов и самостоятельно прилагают усилия для минимизации этих рисков.
9. По окончании менторинга протееже могут предоставить Организатору краткий отчет об эффективности Менторской программы для развития проекта. Менторы могут предоставить краткий отзыв об эффективности менторской программы.

4. Механизм организации менторинга

1. Подбор Менторов осуществляет координатор менторской программы по согласованию с директором Бизнес-инкубатора и на основании рекомендаций консультантов Бизнес-инкубатора или менторов, уже участвующих в Программе.
2. Менторами могут быть: успешные предприниматели, венчурные инвесторы, бизнес-ангелы, эксперты рынка, специалисты в той или иной области, необходимой для создания успешного бизнеса, руководители проектов-резидентов Бизнес-инкубатора. Число Менторов не ограничено. При подборе Менторов необходимо руководствоваться следующими критериями:
 - a. профессиональный уровень Ментора: опыт успешной предпринимательской деятельности или высокий уровень компетенции в той или иной профессиональной области.
 - b. положительная деловая репутация.
 - c. личностные качества: коммуникативность, открытость, преподавательские навыки, мотивация для участия в менторской программе.
3. Координатор менторской программы направляет приглашения потенциальным Менторам по электронной почте с описанием возможностей и условий участия в менторской программе.
4. Подтверждением согласия Ментора на участие в менторской программе является заявка в электронном виде, присланная ментором координатору программы. В заявке должны быть указаны: контактные данные, область компетенции, интересующие его специализации проектов.
5. Данные заявки заносятся в Базу менторов координатором менторской программы. Информация о Менторе размещается на официальном сайте Бизнес-инкубатора в интернете: www.ingria-startup.ru.
6. Первичные коммуникации резидентов с менторами осуществляются через посредничество Координатора менторской программы.
7. Для прекращения участия в менторской программе Ментор отправляет письмо в электронном виде координатору менторской программы с просьбой исключить его из числа Менторов. После получения такого письма координатор менторской программы в течение 3 рабочих дней удаляет информацию о Менторе с официального сайта Бизнес-инкубатора в интернете и ставит отметку «архив» в Базе менторов.
8. Протеже может быть только со-основателем или одним из топ-руководителей Проекта, непосредственно отвечающим за стратегию развития проекта и обладающий полномочиями для принятия соответствующих решений.
9. Механизм организации менторинга:
 - a. Руководитель Проекта через сайт Бизнес-инкубатора «Ингрия» либо через координатора своего проекта направляет запрос на встречу с Ментором с указанием цели встречи.
 - b. Координатор менторской программы направляет запрос Ментору и, в случае ответного интереса, организывает рабочую встречу. При необходимости координатор менторской программы получает от координатора проектов и предоставляет Ментору общую информацию о Проекте (Executive summary).
 - c. Во время первой встречи Протеже и Ментор определяют формат дальнейшего взаимодействия.

- d. Определение целей менторинга, числа и формата встреч, необходимость подписания «Соглашения о менторинге» и решение иных вопросов остается за Ментором и Протеже. Стороны информируют Организатора о принятом решении.
 - e. При необходимости, координатор проектов информирует Ментора и Протеже о возможных вариантах организации взаимодействия.
10. Иные варианты менторинга. В зависимости от потребностей Протеже, могут быть иные варианты организации взаимодействия Ментора и Протеже, например:
- a. «Разовая консультация»: в ситуации, когда запрос протееже может быть решен в рамках 1-2 встреч.
 - b. «Питч-менторство»: мероприятие, в рамках которого несколько Протеже по очереди встречаются один-на-один с несколькими Менторами в течение 10-30 минут и получают обратную связь на свой Проект.
 - c. «Образовательная программа»: мероприятие, в рамках которого один или несколько Менторов готовят группу Протеже к тому или иному событию (инвестиционному форуму, выставке, конкурсу и т.п.). Мероприятие включает в себя как теоретический материал, так и предоставление обратной связи на документы, подготовленные протееже. Как правило, образовательная программа состоит из нескольких встреч.
 - d. «Менторский семинар»: мероприятие, где Ментор делится информацией с группой Протеже со схожими запросами. Мероприятие может состоять как из одной, так и из серии встреч.
 - e. «Взаимное менторство»: Мероприятие, на котором руководители нескольких Проектов обмениваются информацией и опытом решения различных вопросов.
 - f. Кроме того, Менторы могут по приглашению координатора менторской программы принимать участие в иных мероприятиях Бизнес-инкубатора в качестве экспертов и гостей.
11. Менторы ежемесячно получают Информационный Вестник Бизнес-инкубатора «Ингрия» с новостями Проектов, приглашения на мероприятия, предполагающие участие Менторов, а также по отдельному запросу дополнительную информацию о Проектах.
12. В ходе сотрудничества Ментора и Протеже
- a. Менторы: выступают как источники информации; делятся навыками эффективного управления бизнесом; обеспечивают обратную связь на действия Протеже; помогают скорректировать план развития Проекта; информируют Организатора о неудовлетворительных моментах, связанных с ходом менторской программы и совместно работают над их устранением.
 - b. Протеже: ответственно подходят к развитию своего Проекта; заинтересованно принимают рекомендации и обратную связь Ментора; информирует Ментора и Организатора о потенциальном сотрудничестве с другими менторами, а также инвесторами и бизнес-ангелами; информирует Ментора и Организатора о ходе реализации целей Проекта; информируют Организатора о неудовлетворительных моментах, связанных с ходом менторской программы и совместно работают над их устранением.
13. Использование инфраструктуры Бизнес-инкубатора для организации встреч Ментора и Протеже производится в порядке, указанном во «Временном положении об оказании услуг Бизнес-инкубатора».

14. Координатор менторской программы осуществляет ежемесячный мониторинг запросов на Менторов со стороны резидентов. В конце каждого квартала координатор менторской программы собирает обратную связь по итогам взаимодействия Менторов и Протеже: оценку роли Ментора в реализации целей Протеже, оценку качества и достаточности взаимодействия Ментора и Протеже, общую оценку Менторской Программы. Предоставление обратной связи Ментором и Протеже является добровольным и происходит в свободной форме.